

REGULAMIN NIEPUBLICZNEJ INTEGRACYJNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W MYSIADLE

Postanowienia wstępne

§ 1

Niepubliczna Integracyjna Szkoła Podstawowa w Mysiadle zwana dalej Szkołą działa w oparciu o zasady sformułowane w Statucie Szkoły i przepisach obowiązujących w placówkach niepublicznych oraz w oparciu o postanowienia niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ I : Organizacja pracy szkoły

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Szkoła działa we wszystkie dni nauki szkolnej w godzinach od 7.30 do 17.00, zaś w pozostałe dni w godzinach wynikających z terminarza zaplanowanych zajęć.
2. Uczniowie, nauczyciele i rodzice (opiekunowie) uczniów przebywający na terenie szkoły zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, a także regulaminów pomieszczeń wydzielonych, o ile z nich korzystają.

Poranna opieka świetlicowa

§ 3

1. Świetlica poranna działa w godzinach 7.30 - 8.15, zapewniając uczniom bezpieczeństwo pod opieką nauczycieli dyżurnych, którzy sprawują nadzór nad ładem i bezpieczeństwem na terenie szkoły.
2. Uczeń przybywający do szkoły, po przebraniu się w szatni i zmianie obuwia, ma obowiązek zameldowania się poprzez przywitanie z nauczycielem sprawującym poranną opiekę. Od tej pory uczeń jest otoczony opieką przez szkołę.
3. Poranna świetlica odbywa się na pierwszym piętrze szkoły. Uczniowie mogą przebywać w salach oraz kąciku zabaw na korytarzu. Wszystkie sale pozostają otwarte do końca dyżuru.
4. Uczniowie klas VII, VIII oraz gimnazjum są pod opieką nauczyciela od godz.8.15, czyli od rozpoczęcia pierwszej lekcji. Jeśli uczeń przyjdzie do szkoły wcześniej, powinien znajdować się na przestrzeni, gdzie znajduje się nauczyciel dyżurujący.
5. O godzinie 8.00 na dyżur dołącza drugi nauczyciel. Od tego momentu uczniowie mogą przebywać w salach na drugim piętrze oraz półpiętrach na zasadach opisanych w ust.3.
6. Podczas porannego dyżuru uczniowie wszystkich klas nie używają telefonów komórkowych i komputerów w salach.
7. Po dzwonku o godzinie 8.15 uczniowie udają się do odpowiednich sal, w których obecni są już nauczyciele prowadzący pierwszą lekcję.

Obowiązkowe zajęcia edukacyjne

§ 4

Obowiązkowe zajęcia edukacyjne odbywają się wg następującego harmonogramu:

Lekcja 1: 08.15 - 09.00
Lekcja 2: 09.05 - 09.50
Lekcja 3: 10.00 - 10.45
Lekcja 4: 10.55 - 11.40
Lekcja 5: 11.55 - 12.40
Lekcja 6: 12.45 - 13.30
Lekcja 7: 13.40 - 14.25
Lekcja 8: 14.30 - 15.15

§ 5

Opiekę nad klasami w czasie przerw, między obowiązkowymi zajęciami edukacyjnymi, sprawują nauczyciele kończący zajęcia w poszczególnych klasach.

Porządek zajęć edukacyjnych w klasach 0 - III

§ 6

1. Nauczyciel prowadzący w jednej klasie kilka kolejnych zajęć, ma prawo do swobodnego decydowania o przeprowadzeniu przerw pod warunkiem, że obejmują one minimum 1/5 czasu zajęć (np. zajęcia trwają 60 minut i następuje po nich przerwa nie krótsza niż 12 minut), a przerwa śniadaniowa trwa nie krócej niż 15 minut.
2. Przerwy, które nie wynikają z harmonogramu dzwonek, klasy spędzają w swoich salach lub na powietrzu.
3. Przerwy śniadaniowe odbywają się w sali lekcyjnej. Na początku roku szkolnego wychowawca ustala, która przerwa danego dnia będzie przerwą śniadaniową. Przerwa taka musi rozpocząć się nie później niż o godzinie 10.00. Nauczyciel spędzający z klasą przerwę śniadaniową ma obowiązek dopilnowania tego, aby uczniowie zjedli posiłek w spokoju i w bezpieczny sposób. Uczniowie są zobowiązani do posprzątania po sobie miejsca, w którym jedli śniadanie.
4. Podczas lekcji oraz przerw wszyscy uczniowie nie mogą korzystać z telefonów komórkowych. Wyłączone telefony są schowane w plecakach. W sytuacji potrzeby skontaktowania się z rodzicem lub opiekunem uczniów – po wcześniejszej zgodzie nauczyciela - może udać się do sekretariatu i skorzystać z telefonu szkoły.
5. Podczas przerw i lekcji uczniowie nie mogą samodzielnie korzystać z komputerów znajdujących się w salach.
6. Uczniowie klas 0 - III codziennie w czasie obowiązkowych zajęć edukacyjnych mają (do ustalenia przez wychowawcę): 15-minutową przerwę na powietrzu (jeżeli pozwala na to pogoda) lub 45-minutową lekcję na powietrzu (jeżeli pozwala na to pogoda)
7. Uznaje się, że dziecko przychodzące do szkoły jest zdrowe, ubrane stosownie do pogody i może uczestniczyć w zajęciach na powietrzu.
8. Po zakończeniu obowiązkowych zajęć edukacyjnych nauczyciel mający ostatnią lekcję z daną klasą ma obowiązek odprowadzenia dzieci do budynku, w którym znajduje się jadalnia tj. dopilnowania, aby cała klasa była przebrana i siedziała przy stole w jadalni. Żaden z uczniów nie może udać się tam bez opieki osoby dorosłej.

Porządek zajęć edukacyjnych w klasach IV - VI

§7

1. Zgodnie z hasłem szkolnego projektu Kwiat Kultury „Jestem w porządku”, po dzwonku, na początku każdej lekcji uczniowie powinni mieć na ławce podręczniki oraz wszystkie przedmioty potrzebne na dane zajęcia, a wokół ławki porządek. Tablica powinna być czysta. Uczniowie w ciszy powinni czekać na nauczyciela.
2. Pod koniec lekcji, przed rozpoczęciem przerwy uczniowie powinni przygotować się do kolejnych zajęć.
3. W czasie lekcyjnym uczniowie klas IV – VI nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, ani innych urządzeń elektronicznych, poza czytnikami książek. Powinny być one wyłączone i schowane w plecaku. W razie potrzeby kontaktu z rodzicami/ opiekunami, można skorzystać z telefonu szkolnego.
4. W uzasadnionych sytuacjach (prezentacja pracy, gra edukacyjna itp.) nauczyciel może wyrazić zgodę na użycie w/w urządzeń.
5. Uczniowie mogą korzystać z komputerów w klasach tylko w porozumieniu z wychowawcą lub za zgodą i pod opieką innego nauczyciela.
6. Podczas przerw uczniowie mogą przebywać w swojej sali, na korytarzach, w sali gimnastycznej lub na boisku szkolnym. Dzieci powinny informować nauczyciela, pod którego opieką się znajdują, gdzie zamierzają spędzić przerwę.

7. Uczeń powinien opuścić szkołę niezwłocznie po zakończeniu zajęć lekcyjnych. Uczniowie pozostający na terenie szkoły po lekcjach mają obowiązek zameldowania się wychowawcy świetlicy.
8. Uczeń ma obowiązek brać udział we wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę w czasie lekcyjnym (wyjścia do teatru, lekcje muzealne, warsztaty itp.). W wyjątkowych sytuacjach rodzic może zwolnić ucznia z takich zajęć w formie pisemnej (papierowo lub elektronicznie).

Porządek zajęć edukacyjnych w klasach VII, VIII i III gimnazjum

§ 8

1. Podczas lekcji oraz przerw uczniowie nie mogą korzystać z telefonów komórkowych. Wyłączone lub wyciszone telefony są schowane w plecakach. W sytuacji potrzeby skontaktowania się z rodzicem lub opiekunem można skorzystać z telefonu szkolnego.
2. Uczniowie klasy VII, VIII oraz gimnazjum mogą korzystać z telefonu podczas przerwy 10-minutowej (09.50-10.00). Telefon ucznia niestosującego się do regulaminu zostaje zdeponowany w sekretariacie i jest odbierany po lekcjach.
3. Podczas przerw i lekcji uczniowie mogą samodzielnie korzystać z komputerów znajdujących się w salach lekcyjnych wyłącznie za zgodą nauczyciela.
4. Uczniowie na terenie szkoły nie mogą korzystać z własnego komputera, tabletu lub innych urządzeń elektronicznych, poza czytnikami książek. Nauczyciel w wyjątkowej sytuacji, jeśli zaszła taka potrzeba, może zezwolić uczniowi na skorzystanie z własnego sprzętu elektronicznego.
5. Uczeń ma obowiązek brać udział we wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych (np. wyjścia do teatru, warsztaty). W wyjątkowych sytuacjach rodzic może zwolnić ucznia z takich zajęć z zachowaniem formy pisemnej.
6. Uczeń powinien opuścić szkołę niezwłocznie po zakończeniu zajęć lekcyjnych. Uczniowie pozostający na terenie szkoły po lekcjach mają obowiązek zameldowania się wychowawcy świetlicy.
7. W przypadku, kiedy uczniowie mają 8 lekcji, po ich zakończeniu, nauczyciel prowadzący ostatnią lekcję odprowadza dzieci do jadalni i odbywa dyżur obiadowy z jedzącymi obiadem.

Przerwa obiadowa

§ 9

Przerwa obiadowa rozpoczyna się po zakończeniu obowiązkowych zajęć edukacyjnych. W jej czasie każdy uczeń ma możliwość zjedzenia ciepłego posiłku.

§ 10

1. Opiekę nad uczniami sprawują podczas przerwy obiadowej nauczyciele dyżurni.
2. Obowiązkiem nauczyciela dyżurnego jest opieka nad zachowaniem przez uczniów bezpieczeństwa, spokoju oraz porządku w trakcie obiadu.

§ 11

Zasady zachowania się w stołówce określa regulamin stołówki.

Popołudniowa opieka świetlicowa

§ 12

Świetlica popołudniowa działa w szkole od momentu zakończenia zajęć edukacyjnych do godz. 17.00, zapewniając uczniom bezpieczeństwo pod opieką nauczycieli świetlicy.

§ 13

Po lekcjach uczniowie mogą pozostawać na terenie szkoły tylko pod opieką nauczyciela świetlicy lub nauczyciela prowadzącego zajęcia dodatkowe.

Dzieci nieuczestniczące w zajęciach dodatkowych zobowiązane są do uczestnictwa w zajęciach świetlicy, chyba że zostaną wcześniej odebrane przez rodziców.

§ 14

1. Opieka świetlicowa organizowana jest dla wszystkich uczniów klas 0 - VI oraz uczniów klas VII, VIII i III gimnazjum po uprzednim zapisaniu się na świetlicę w sekretariacie szkoły.
2. Uczniowie pozostający na terenie szkoły po lekcjach są zobowiązani do zameldowania się u wychowawców świetlicy i pozostawania pod ich opieką. Uczniowie klas VII, VIII i III gimnazjum mogą, po zameldowaniu się, ustalić z wychowawcami miejsce, w którym będą przebywać samodzielnie (sala lekcyjna, biblioteczka, stołówka itp.).

§ 15

W czasie świetlicowym uczniowie mogą korzystać z telefonów komórkowych tylko po zapytaniu nauczyciela i w uzasadnionej sytuacji.

§ 16

1. Uczniowie opuszczają szkołę pod opieką rodzica lub prawnego opiekuna.
2. Rodzice ucznia mogą upoważnić swoje dziecko do samodzielnego wyjścia ze szkoły po planowym zakończeniu zajęć. Upoważnienie takie powinno mieć formę pisemną (papierową lub elektroniczną).
3. Rodzice dziecka mogą upoważnić inną osobę dorosłą do odebrania dziecka ze szkoły. Upoważnienie takie powinno mieć formę pisemną (papierową lub elektroniczną).

§ 17

Uczeń opuszczający szkołę ma obowiązek odmeldować się u nauczyciela prowadzącego zajęcia lub wychowawcy świetlicy.

Dziecko, które po lekcjach opuściło szkołę nie powraca już tego dnia na jej teren. Dopuszcza się powrót na teren szkoły tylko w wyjątkowych sytuacjach, za zgodą dyrekcji lub nauczyciela.

§ 18

Dzieci powinny być odebrane ze świetlicy do godziny 17.00

Kółka zainteresowań i odrabianie lekcji

§ 19

Uczniowie wybierają zajęcia dodatkowe dwa razy w ciągu roku, zgodnie z propozycjami przedstawionymi przez szkołę.

§ 20

1. Uczniowie mają prawo wyboru zajęć stosownie do swoich chęci i możliwości, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Zajęcia terapeutyczne odbywające się w ramach zajęć dodatkowych są obowiązkowe dla uczniów, którzy posiadają opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej, ze wskazaniem do tego typu zajęć.
3. Nauczyciel może ograniczyć prawo wyboru zajęć dodatkowych uczniowi, który narusza dyscyplinę na zajęciach dodatkowych, utrudniając ich prowadzenie.

§ 21

1. Uczeń może uczęszczać na zamknięte i otwarte kółka zainteresowań.
2. Kółko zamknięte to zajęcia dodatkowe, na które uczniowie zapisują się na początku semestru, zobowiązując się do regularnego uczęszczania na nie przez całe półrocze.
3. Kółko otwarte to zajęcia, na które nie obowiązują zapisy. Zajęcia takie są prowadzone przez cały semestr i mogą w nich uczestniczyć wszyscy zainteresowani uczniowie.

§ 22

Uczniowie mają możliwość odrabiania prac domowych na terenie szkoły pod opieką nauczyciela; są to zajęcia nieobowiązkowe.

Zajęcia wyrównawcze, zajęcia terapeutyczne, konsultacje

§ 23

1. Zajęcia wyrównawcze dla wskazanych przez nauczycieli uczniów są zajęciami obowiązkowymi.
2. Zajęcia terapeutyczne odbywające się w ramach zajęć dodatkowych są obowiązkowe dla uczniów, którzy posiadają opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej ze wskazaniem do tego typu zajęć.
3. Konsultacje przedmiotowe odbywają się raz w tygodniu. Podczas konsultacji uczniowie mają możliwość odpowiedzi ustnych, poprawy prac klasowych, kartkówek i innych wymagań, nadrobienia z nauczycielem materiału po chorobie oraz rozszerzenia swojej wiedzy i umiejętności z danego przedmiotu.

Imprezy i wycieczki szkolne

§ 24

1. Za zorganizowanie imprezy lub wycieczki szkolnej odpowiada wybrany wcześniej na Radzie Pedagogicznej zespół nauczycieli.
2. Zespół nauczycieli przygotowujących imprezę lub wycieczkę zobowiązany jest uzyskać akceptację dyrektora szkoły dla jej terminu i programu.
3. W przypadku wszelkich zajęć związanych z opuszczeniem terenu szkoły i jej najbliższej okolicy obowiązuje wypełnianie karty wycieczki. Zatwierdzenie karty jest równoznaczne z upoważnieniem do prowadzenia zajęć poza terenem szkoły.
4. Nauczyciele organizujący wycieczkę są zobowiązani do zapoznania uczniów z regulaminem wycieczki.
5. Uczniowie uczestniczący w wycieczce są zobowiązani do zapoznania się, podpisania oraz przestrzegania regulaminu wycieczki.

ROZDZIAŁ II: Porządek i dyscyplina pracy uczniów

§ 25

1. Uczniowie zobowiązani są do punktualnego stawiania się na zajęciach przewidzianych w rozkładzie zajęć.
2. W przypadku spóźnienia uczeń zobowiązany jest do cichego zajęcia miejsca. Wyjaśnienie przyczyny spóźnienia powinno odbyć się po zakończeniu zajęć.
3. Uczniowie spóźniający się na pierwszą lekcję mają obowiązek wykonać wszystkie możliwe czynności związane z przygotowaniem się do zajęć przed wejściem do sali lekcyjnej.

§ 26

Uczniowie mają prawo opuszczenia budynku szkoły w czasie zajęć lekcyjnych oraz podczas przerw wyłącznie za zgodą lub pod opieką nauczyciela.

§ 27

Rodzice ucznia mogą upoważnić swoje dziecko do samodzielnego wyjścia ze szkoły po planowym zakończeniu zajęć. Upoważnienie takie powinno mieć formę pisemną (papierową lub elektroniczną).

§ 28

Rodzice ucznia mogą upoważnić inną osobę dorosłą do odebrania dziecka ze szkoły. Upoważnienie takie powinno mieć formę pisemną (papierową lub elektroniczną).

§ 29

Uczeń opuszczający szkołę po zakończeniu zajęć ma obowiązek pożegnania się z nauczycielem, pod którego opieką się znajduje oraz z nauczycielem świetlicy.

Nieobecność na zajęciach

§ 30

1. Rodzice ucznia zobowiązani są do usprawiedliwienia jego nieobecności na zajęciach szkolnych.
2. Usprawiedliwienie ucznia powinno mieć formę pisemną (papierową lub elektroniczną).
3. Usprawiedliwienie powinno zawierać:
 - a) datę usprawiedliwianej nieobecności
 - b) jej wymiar (w dniach lub godzinach w przypadku nieobecności na części zajęć)
 - c) wyraźny podpis jednego z rodziców
4. Zasady określone w ust. 2 i 3 obowiązują również w przypadku wyprzedzającego zwalniania ucznia z zajęć lekcyjnych.

Wyposażenie i ubiór szkolny

§ 31

Rodzice zobowiązani są do zapewnienia dziecku podstawowych elementów wyposażenia szkolnego:

- a) obuwia na zmianę i do ćwiczeń sportowych,
- b) dresu, krótkich spodenek i koszulki gimnastycznej,
- c) ubioru – stosownie do pory roku – umożliwiającego udział w spacerach,
- d) podręczników i przyborów szkolnych wg wykazu przedstawionego przez nauczycieli.

§ 32

1. Wygląd i ubiór szkolny ucznia powinien być odpowiedni do okoliczności.
2. W szkole nie jest dozwolony makijaż, farbowanie włosów, malowanie paznokci.

§ 33

Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za cenne przedmioty przynoszone przez uczniów.

§ 34

Na terenie szkoły obowiązują ściśle określone zasady używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych, zawarte w § 6, §7, §8, §15.

Porządek na terenie szkoły

§ 35

1. Uczniowie i nauczyciele zobowiązani są do utrzymywania porządku na terenie szkoły.
2. Uczniowie i nauczyciele zobowiązani są sprzątać po sobie, jeśli zdarzy im się nabrudzić.
3. Sale lekcyjne powinny być posprzątane przed rozpoczęciem lekcji oraz po ich zakończeniu.
4. Na terenie szkoły obowiązuje zmiana obuwia.

§ 36

1. Każdy uczeń i nauczyciel ma prawo do wydzielonego miejsca, przeznaczonego do przechowywania jego wyposażenia szkolnego.
2. Użytkownik odpowiada za utrzymanie tego miejsca w porządku.

RODZIAŁ III: Inne postanowienia

Informacja o postępach i osiągnięciach ucznia

§ 37

W celu zapewnienia rodzicom informacji na temat osiągnięć szkolnych ich dziecka oraz funkcjonowania placówki, szkoła:

- a) organizuje dni otwarte lub zebrania, nie rzadziej niż raz na 6 - 7 tyg.;
- b) zobowiązuje nauczycieli do dodatkowych spotkań indywidualnych z rodzicami w razie zaistnienia takiej potrzeby;
- c) przekazuje informacje rodzicom za pomocą poczty elektronicznej oraz umieszczając je w skoroszytach uczniów.

§ 38

Nauczyciele są zobowiązani do przygotowania materiałów informacyjnych dla uczniów i wpisywania do dokumentacji uczniowskiej wystawianych ocen, w zakresie określonym przez Wewnętrzny System Oceniania.

Postanowienia końcowe

§ 39

Dyrektor szkoły, w porozumieniu z zainteresowanymi nauczycielami określa regulaminy pomieszczeń wydzielonych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 31 sierpnia 2021 r.